

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
“ДУБЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ”



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП “Дубенський фаховий коледж
культури і мистецтв РДГУ”

Оксана ВОЛОШИНА

“01” вересня 2021 р.

Введено в дію наказом від 01.09.2021 №98 осн.д

ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК
ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
“ДУБЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ”
У ПЕРІОД АДАПТИВНОГО КАРАНТИНУ
на 2021-2022 н.р.

Розглянуто і схвалено на засіданні
педагогічної ради коледжу
Протокол від “01” вересня 2021 р. №1

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Постановами Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами) та від 09 грудня 2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами), передбачено, залежно від епідемічної ситуації в регіоні або окремих адміністративно-територіальних одиницях регіону встановлення рівня епідемічної небезпеки поширення COVID-19 («зелений», «жовтий», «помаранчевий» або «червоний»).

Рівень епідемічної небезпеки визначається рішенням Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у 2021/2022 навчальному році, залежно від особливостей епідеміологічної ситуації в місті Дубно, освітній процес у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» (далі - Коледжі) організовується відповідно до таких сценаріїв:

1) «зелений» рівень епідемічної небезпеки - відвідування Коледжу дозволено у звичайному режимі з обов'язковим дотриманням санітарних та протиепідемічних заходів;

2) «жовтий» та «помаранчевий» рівень епідемічної небезпеки - відвідування Коледжу здобувачами освіти дозволено коли:

на самоізоляції через контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19 перебуває менш як 50 відсотків здобувачів освіти та персоналу закладу освіти;

80 відсотків працівників мають документ, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації, чи міжнародний, внутрішній сертифікат або іноземний сертифікат, що підтверджує вакцинацію від COVID-19 однією дозою дводозної вакцини (жовті сертифікати), або однією дозою однодозної вакцини чи двома дозами дводозної вакцини (зелені сертифікати), які включені Всесвітньою організацією охорони здоров'я до переліку дозволених для використання в надзвичайних ситуаціях, негативний результат тестування методом полімеразної ланцюгової реакції або одужання особи від зазначеної хвороби, чинність якого підтверджена за допомогою Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія).

Освітній процес провадиться в академічних групах не більш 20 осіб, частково вводиться змішана форма навчання. В інших випадках освітній процес забезпечується дистанційно.

Забороняється проведення у Коледжі масових заходів (вистав, свят, концертів) за участю здобувачів освіти з більше ніж однієї групи та за присутності глядачів (відвідувачів).

3) «червоний» рівень епідемічної небезпеки - відвідування закладу освіти здобувачам освіти дозволено, якщо 100 відсотків працівників мають документ, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації, чи міжнародний, внутрішній сертифікат або іноземний сертифікат, що підтверджує вакцинацію від COVID-19 однією дозою дводозної вакцини (жовті сертифікати), або однією дозою одnodозної вакцини чи двома дозами дводозної вакцини (зелені сертифікати), які включені Всесвітньою організацією охорони здоров'я до переліку дозволених для використання в надзвичайних ситуаціях, негативний результат тестування методом полімеразної ланцюгової реакції або одужання особи від зазначеної хвороби, чинність якого підтверджена за допомогою Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія).

В іншому випадку освітній процес забезпечується дистанційно.

2. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Метою розробки “Тимчасового порядку організації освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі “Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету” у період адаптивного карантину на 2021-2022 навчальний рік» (далі – Тимчасовий порядок) є визначення педагогічних технологій (використання інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання; критеріїв, засобів і систем контролю якості навчання; змістовного, дидактичного та методичного наповнення веб-ресурсів навчального плану/навчальної програми) з урахуванням вимог постанов Міністерства охорони здоров'я України Головного державного санітарного лікаря України «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)».

Пріоритетом організації освітнього процесу у Коледжі є дотримання принципів соціального дистанціювання, правил гігієни, використання засобів індивідуального захисту та уникнення масових скупчень осіб.

Особливості організації освітнього процесу у Коледжі на 2021-2022 н.р.:

1. Скасовується проведення масових заходів (святкових, спортивних та інших) за участю учасників освітнього процесу.

2. Запроваджується система змішаного навчання, тобто поєднання безпосередньої та опосередкованої форми взаємодії здобувачів освіти та педагогічних працівників:

синхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі;

асинхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, форум, соціальні мережі тощо.

Водночас педагогічні працівники обирають форми, методи і засоби дистанційного навчання, а також визначають доцільність проведення конкретного навчального заняття в синхронному або асинхронному режимі. Такі дії педагогічних працівників не потребують погодження/схвалення.

Педагогічні та науково-педагогічні працівники Коледжу зобов'язані:

використовувати доступні засоби комунікації (телефонний, поштовий зв'язок тощо) для здобувачів освіти, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання тощо);

дотримуватися вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі

3. З урахуванням епідемічної ситуації запроваджується гнучка структура навчального року з можливістю внесення змін до термінів проведення канікул, початку та завершення навчальних семестрів, скасовується або переноситься на інший період проміжний контроль знань (атестація, академконцерти тощо) здобувачів освіти.

4. Допуск до роботи співробітників Коледжу здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратор, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 С або із ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря. При появі підвищеної температури тіла понад 37.2 С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

5. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях за умови дотримання соціальної дистанції. Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом. Усі учасники освітнього процесу повинні мати засоби індивідуального захисту із розрахунку одна захисна маска на 3 години роботи. Використані засоби індивідуального захисту, паперові серветки збираються в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами.

6. Головами циклових комісій та керівниками академічних груп здійснюється щоденний моніторинг стану здоров'я студентів та аналіз відвідування занять студентами. При вході в Коледж, на початку занять щодня проводиться опитування всіх студентів медичною сестрою, черговими викладачами та представниками студентської ради (графік чергувань щомісячно розробляється навчальною частиною та затверджується директором Коледжу). Викладач обов'язково перед початком кожного заняття проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

Алгоритм дій на випадок надзвичайних ситуацій

У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків (інших законних представників), здобувачі освіти одягають маску, тимчасово повинні бути ізольовані в спеціально відведеному приміщенні закладу освіти, керівник академічної групи інформує батьків (інших законних представників) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я. При цьому студент

має звернутися до сімейного лікаря, який забезпечить приїзд бригади швидкої медичної допомоги, якщо цього потребує стан дитини. Рішення про ізоляцію контактних з хворим осіб прийматиме лікар-епідеміолог після підтвердження випадку COVID-19. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби у приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція високо контактних поверхонь. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в одного з учасників освітнього процесу, всі інші учасники освітнього процесу відповідної академічної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

1. З метою провадження широкої роз'яснювальної роботи серед студентів та батьків (інших законних представників) щодо особливостей організації освітнього процесу, постійного контролю стану здоров студентів, керівникам академічних груп організувати спілкування між собою з батьками шляхом застосування всіх можливих засобів комунікацій.

2. Впровадити обмежувальні заходи стосовно відвідування Коледжу сторонніми особами. Спілкування педагогічних працівників із батьками здійснюється дистанційно. Відвідувачі завчасно повідомляють про мету та дату візиту до Коледжу в телефонному режимі.

3. Розробляються маршрути руху здобувачів освіти (залучаються всі можливі входи в приміщення закладу) та складається графік, за яким відбувається допуск здобувачів освіти до закладу. Графік допуску формується відповідно до розкладу занять таким чином, щоб запобігати утворенню скупчення учасників освітнього процесу.

4. З метою забезпечення соціальної дистанції під час навчання рекомендується використовувати в освітньому процесі великі приміщення (зокрема, актову, спортивну та читальну зали тощо). За сприятливих погодних умов проводити заняття з окремих навчальних дисциплін на відкритому повітрі.

5. Графік освітнього процесу складено з урахуванням наступного: початок занять для академічних груп передбачено у різний час, пересування здобувачів освіти між кабінетами обмежено, застосовано кабінетну систему навчання.

6. Початок занять для всіх академічних груп у 2021-2022 навчальному році - 01 вересня 2021 року.

Часовий розпис проведення занять

Понеділок -четвер		П'ятниця	
1 пара	08.20-08.50 09.00-09.30	1 пара	08.00-08.30 08.40-09.10
2 пара	09.40-10.10 10.20-10.50	2 пара	09.20-09.50 10.00-10.30
3 пара	11.00-11.30 11.40-12.10	3 пара	10.40-11.10 11.20-11.50
4 пара	13.10-13.40 13.50-14.20	4 пара	12.00-12.30 12.40-13.10
5 пара	14.30-15.00 15.10-15.40	5 пара	13.20-13.50 14.00-14.30
6 пара	15.50-16.20 16.30-17.00	6 пара	14.40-15.10 15.20-15.50

Перелік аудиторій, які закріплені за академічними групами в умовах кабінетної системи навчання

№ з/п	Група	Всього в групі	Куратор	Аудиторія
1	I курс спеціальностей “Музичне мистецтво”, “Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація”, “Хореографія”, “Менеджмент соціокультурної діяльності”, “Дизайн”	34	Симончук В.В.	126
2	1 спец-2 курс спеціальностей “Музичне мистецтво”, “Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація”, “Хореографія”	23	Куклінська В.В.	118
3	1 спец-2 курс спеціальностей “Менеджмент соціокультурної діяльності”, “Дизайн”	24	Іляшевич В.В.	114
4	2 спец.-3 курси спеціальностей “Хореографія”, “Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація”, “Менеджмент соціокультурної діяльності”	30	Муха О.М.	105
5	2 спец.-3 курси спеціальностей “Музичне мистецтво”, “Дизайн”	23	Кириченко О.М.	103

інтернету або технічних засобів навчання (для них слід використовувати доступні засоби комунікації).

Під час дистанційного навчання зміст освіти і кількість годин для його опанування не скорочується, а реалізується в синхронному та асинхронному режимах (з урахуванням необхідності запобігання погіршенню здоров'я студентів та педагогічних працівників, а також технічних можливостей для синхронної взаємодії).

Проводити всі навчальні заняття синхронно, тобто онлайн, з використанням відео-інструментів Skype, Zoom тощо, не потрібно.

Поточне та тематичне оцінювання результатів навчання студентів проводиться дистанційно. Але кількість робіт, які виконують здобувачі освіти для такого оцінювання (з фіксацією оцінки у Журналі обліку академічної групи), не повинна бути надмірною і спричиняти перевантаження здобувачів освіти.

Загалом дистанційне навчання розширює можливості здобуття освіти студентами, які не можуть відвідувати заклади освіти з різних причин (стан здоров'я, проживання на неконтрольованій території, перебування за кордоном тощо), а також забезпечує неперервність освітнього процесу у випадках надзвичайних обставин.

Дистанційне навчання забезпечує постійний викладацький супровід, регулярне відстеження результатів навчання здобувачів освіти, а також надання їм (за потреби) підтримки в освітньому процесі.

Коледж у рамках власної автономії має можливість:

використовувати електронні освітні ресурси, створені педагогічними працівниками закладу освіти, а у разі використання інших електронних освітніх ресурсів – забезпечувати їх перевірку щодо відповідності державним стандартам освіти, типовим освітнім і модельним навчальним програмам, мові освіти, іншим вимогам законодавства у сфері загальної середньої освіти, фахової перед вищої та вищої освіти. Таку перевірку здійснюють педагогічні працівники, які добирають відповідні ресурси для використання в освітньому процесі. Також окремі електронні освітні ресурси, яким надано гриф МОН, включаються до Електронного реєстру щодо надання грифів та свідоцтв Міністерства освіти і науки України, що доступний за посиланням: <https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/grifi-ta-svidoctva/revestr-grifiv-ta-svidoctv-mon> ;

використовувати електронний розклад занять, електронний журнал обліку роботи академічної групи/індивідуальних занять;

здійснювати моніторинг і контроль якості дистанційного навчання в закладі освіти (у тому числі застосовувати схвалений педагогічною радою спосіб здійснення керівником закладу контролю за виконанням освітніх програм).

Педагогічний та науково-педагогічний працівник, який веде заняття дистанційно, повинен зазначати у Журналі академічної групи режим проведення (синхронний чи асинхронний) конкретного навчального заняття.

Синхронний режим навчання – це коли викладач проводить заняття дистанційно для всіх одночасно в режимі реального часу (це може бути чат, аудіо-, відео конференції, соціальні мережі тощо).

Асинхронний режим – це коли викладач проводить заняття з учасниками освітнього процесу дистанційно із затримкою у часі, використовуючи електронну пошту, форум, соціальні мережі тощо.

Також викладачам під час онлайн-навчання необхідно відмічати відсутніх здобувачів освіти, але це можна робити лише під час заняття в синхронному режимі. Проведення асинхронних навчальних занять датується відповідно до календарно-тематичного планування робочої навчальної програми.

Окрім цього, викладачі можуть організовувати дистанційне навчання в межах їх робочого часу з урахуванням режиму роботи Коледжу. Не менше 30% навчального часу, передбаченого освітньою програмою, має бути організовано в синхронному режимі.

Заробітна плата виплачується на загальних підставах. Під час організації дистанційного навчання зберігаються доплати за перевірку навчальних робіт здобувачів освіти.

Педагогічні працівники, які проводять навчальні заняття дистанційно, мають підвищувати свою кваліфікацію у використанні цифрових технологій.

Відповідно до вищезазначених положень Тимчасового порядку адміністрація Коледжу:

1) забезпечує освітній процес у коледжі та регулярне спостереження за результатами навчання здобувачів освіти, а також надання їм підтримки в освітньому процесі;

2) у разі виробничої необхідності з метою збереження здоров'я учасників освітнього процесу та запобіганню поширення коронавірусної інфекції серед учасників освітнього процесу має право:

з урахуванням епідемічної ситуації запроваджувати гнучку структуру навчального року з можливістю вносити зміни до графіку освітнього процесу (термінів проведення канікул, початку та завершення навчальних семестрів, скасовувати або переносити на інший період проміжний контроль знань (атестацію, академконцерти тощо) здобувачів освіти;

вносити зміни у розклади занять;

запроваджувати дистанційну та змішану форми навчання.

**Обсяг кредитів ЄКТС для здобуття освітньо-професійного ступеня
фаховий молодший бакалавр за спеціальності 073 Менеджмент
освітньо-професійної програми Організація виробництва**

Цикли підготовки	Кількість кредитів ЄКТС
Цикл загальної підготовки	57,0 (38%)
Цикл професійної підготовки	72,0 (48%)
Практична підготовка та державна атестація	21,0 (14%)
Освітня програма за циклами: у т.ч. варіативна складова	150,0 (100%) 38 (25%)

Вибіркова складова освітньо-професійної програми складається з непрофільних дисциплін та дисциплін професійного спрямування. Непрофільні дисципліни включають: дисципліни соціально-гуманітарного спрямування, дисципліни технологічного спрямування, дисципліни правового спрямування.

3.2. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, державна атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK 1.	Основи філософських знань	1,5	Залік
OK 2.	Іноземна мова за професійним спрямуванням в т.ч.:	7,0	Екзамен
	-Іноземна мова за професійним спрямуванням	6,0	
	-Практикум з іноземної мови за професійним спрямуванням	1,0	
OK 3.	Історія української державності та культури в т.ч.:	3,0	Залік
	-Історія України	1,5	
	-Культурологія	1,5	
OK 4.	Українська мова за професійним спрямуванням та діловодство в т.ч.:	3,5	Екзамен
	-Українська мова за професійним спрямуванням	1,5	
	-Діловодство	2,0	
OK 5.	Фізичне виховання та здоровий спосіб життя	5,0	Залік
OK 6.	Соціологія	1,5	Залік
OK 7.	Економічна теорія	3,0	Екзамен
OK 8.	Вища математика для економістів	3,0	Екзамен
OK 9.	Економічна інформатика та електронний документообіг в т.ч.:		Екзамен
	-Економічна інформатика	6,0	
	-Електронний документообіг	1,5	
OK 10.	Психологія та етика ділових відносин в т.ч.:	3,0	Залік