

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ДУБЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПРОТОКОЛ

14 квітня 2021

м. Дубно

№ 4

Засідання приймальної комісії

Голова приймальної комісії – Волошина О. Г.

Відповідальний секретар
приймальної комісії – Мельничук Л.В.

Присутні: Таратика Н.О., Михалечко Н.В., Олійник А.А., Чорнобай О.М., Симончук В.В.,
Ковальська Н.О., Смоляр І.А., Хім'як С.В.

Відсутні – 0; з поважних причин – 0; з невідомих причин – 0.

Порядок денний:

1. Про звіт по підготовці та проведенню профорієнтаційної роботи по набору вступників до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» на 2021-2022 навчальний рік.

Доповідач: Мельничук Л.В., відповідальний секретар приймальної комісії.

2. Про підготовку до проведення Дня відкритих дверей Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету».

Доповідач: Таратика Н.О., заступник голови приймальної комісії.

3. Про розгляд та затвердження плану навчання технічних секретарів.

Доповідач: Мельничук Л.В., відповідальний секретар приймальної комісії.

1. СЛУХАЛИ:

Мельничук Л.В., відповідальний секретар приймальної комісії, яка ознайомила з підготовкою та проведенням профорієнтаційної роботи до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» на 2021-2022 навчальний рік, друкованими матеріалами, оголошеннями, документацією та інформацією про перелік спеціальностей, терміни прийому заяв та особливостей конкурсного відбору до коледжу.

УХВАЛИЛИ:

Звіт прийняти до уваги.

Результати голосування:

«За» – одноголосно.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

2. СЛУХАЛИ:

Таратику Н.О. - заступника голови приймальної комісії, яка ознайомила про стан підготовки до проведення Дня відкритих дверей Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» та із списком викладачів, відповідальних за проведення консультацій зі вступниками.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
 ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
 «ДУБЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
 РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

 О.Г. Волошина

« 14 » квітня 2021 р

П Л А Н
 навчання технічного персоналу Приймальної комісії
 ВСП «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв РДГУ»
 в 2021 році

Дата	Назва заходу	К-сть годин	Відповідальний
21.06.2021 р.	Вивчення «Правил прийому до Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету (Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»)» на 2021 – 2022 н.р.	2	Мельничук Л. В. – відповідальний секретар приймальної комісії
22.06.2021 р.	Вивчення правил зберігання документів	2	Михалечко Н.В. – заступник відповідального секретаря приймальної комісії
23.06.2021 р.	Вивчення інструктивних та інших матеріалів по прийому документів від абітурієнтів	2	Михалечко Н.В. – заступник відповідального секретаря приймальної комісії
24.06.2021 р.	Співбесіда з членами технічної комісії з метою перевірки знань «Правил прийому Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету (Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»)» у 2021 році	2	Мельничук Л. В. – відповідальний секретар приймальної комісії
25.06.2021 р.	Вивчення форм документів і порядок їх	2	Мельничук Л. В. –

	оформлення		відповідальний секретар приймальної комісії
25.06.2021 р.	Перевірка готовності до роботи в ЄДЕБО	2	Олійник А.А. – технічний адміністратор інформаційних систем

Відповідальний секретар приймальної комісії



Людмила МЕЛЬНИЧУК

ПЛАН
роботи приймальної комісії
ВСП «Дубенський факультет економіки, суспільних і мистецтв РДГУ»
на 2021 рік

Дата	Назва роботи	К-сть годин	Відповідальний
21.06.2021 р.	Надання інформації про роботу до Дубенського факультету економіки і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету (Рівненський структурний підрозділ «Дубенський факультет економіки, суспільних і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету») на 2021 - 2022 р.р.	2	Мельничук Л. В. – відповідальний секретар приймальної комісії
22.06.2021 р.	Перевірка прямих зобов'язань дозволів	2	Мельничук Л. В. – відповідальний секретар приймальної комісії
23.06.2021 р.	Надання інструкцій та інших матеріалів по роботі документів до адітурівців	2	Мельничук Л. В. – відповідальний секретар приймальної комісії
24.06.2021 р.	Співпраця з комісією з питань доступу в мережу територіальних підрозділів Дубенського факультету економіки і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету (на території структурного підрозділу «Дубенський факультет економіки, суспільних і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету») з 2021 р.р.	2	Мельничук Л. В. – відповідальний секретар приймальної комісії
25.06.2021 р.	Включення форм документів в мережу Іх	2	Мельничук Л. В. –

УХВАЛИЛИ:

2.1 Викладачам, відповідальним за проведення консультацій, організувати консультаційні пункти для вступників до коледжу.

2.2 Мельничук Л.В. надати всі друковані матеріали для вступників.

Результати голосування:

«За» – одноголосно

«Проти» – немає

«Утрималися» – немає

3. СЛУХАЛИ:

Мельничук Л.В., відповідального секретаря приймальної комісії, яка інформувала про розгляд та затвердження плану навчання технічних секретарів.

План навчання технічного персоналу Приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» в 2021 році додається.

УХВАЛИЛИ:

3.1 Голові приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» затвердити план навчання технічних секретарів.

3.2 Відповідальному секретарю приймальної комісії провести навчання з технічними секретарями з 21.06.2021 по 25.06.2021.

Результати голосування:

«За» – одноголосно

«Проти» – немає

«Утрималися» – немає

Голова приймальної комісії



Оксана ВОЛОШИНА

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Людмила МЕЛЬНИЧУК