

ВИСНОВОК
експертної комісії
про підсумки чергової акредитаційної експертизи

Заклад освіти: **Дубенський коледж культури і мистецтв**
Рівненського державного гуманітарного університету

галузь знань **0201 «Культура»**
спеціальність **5.02010201 «Бібліотечна справа»**

Експертна комісія у складі голови експертної комісії **Грицана Анатолія Васильовича**, професора кафедри театрального та хореографічного мистецтва Інституту мистецтв Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, кандидата історичних наук, професора та експерта **Бутинець Тетяни Михайлівни**, голови циклової комісії викладачів бібліотечної справи і діловодства Львівського училища культури і мистецтв за наказом № 73л Міністерства освіти і науки України від 25.01.2016р., відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2001 року №978 «Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах» (зі змінами та доповненнями, внесеними Постановами Кабінету Міністрів України №1124 від 31 жовтня 2011 року, № 801 від 15 серпня 2012 року, № 692 від 18 вересня 2013 року, № 507 від 27 травня 2014 року), згідно з Державними вимогами до акредитації напряму підготовки, спеціальності та вищого навчального закладу, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.06.2012р. №698, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 04.07.2012р. за №1108/21420; Ліцензійними умовами надання освітніх послуг у сфері вищої освіти, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 24 грудня 2003 року №847, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 19 січня 2004 року за №75/8674 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 29 листопада 2011 року №1377), Положенням про експертну комісію та порядок проведення акредитаційної експертизи, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України №16 від 14.01.2002 р., розглянула подану Рівненським державним гуманітарним університетом акредитаційну справу та провела експертне оцінювання відповідності освітньої діяльності названого вищого закладу освіти державним вимогам щодо акредитації спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» за освітньо-кваліфікаційними рівнем «молодший спеціаліст».

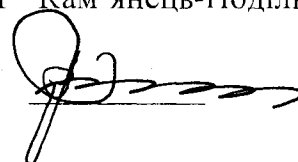
У підсумку експертного оцінювання комісія констатує:

1. ЗАГАЛЬНИЙ РОЗДІЛ

1.1. Інформація про керівника закладу освіти:

Постоловський Руслан Михайлович – ректор Рівненського державного гуманітарного університету, кандидат історичних наук, професор, завідувач кафедри всесвітньої історії РДГУ, автор 99 наукових публікацій, з яких 15 навчально-методичних посібників. У 2002 році Постоловський Р.М. нагороджений орденом «За заслуги» III ст., а у 2006р. – нагрудним знаком Міністерства освіти і науки України «Петро Могила», у 2011р. – орденом «За заслуги» II ст.; у 2015 р. – медаллю «Григорій Сковорода». У 1972 році Постоловський Р.М. закінчив історичний факультет Кам'янець-Подільського

Голова експертної комісії



державного педагогічного інституту за спеціальністю «Історія і суспільствознавство», має 43 роки науково-педагогічного стажу.

Гавриленко Володимир Миколайович – директор Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету, старший викладач-методист, Відмінник освіти України. Закінчив Київський державний інститут культури імені А.Є. Корнійчука за спеціальністю «Культурно-освітня робота», стаж педагогічної роботи – 35 років. Викладач спеціальності 5.02010401 «Народна художня творчість», спеціалізації «Народне інструментальне мистецтво (народні інструменти)».

1.2. Загальна характеристика вищого навчального закладу

Рівненський державний гуманітарний університет є державним вищим навчальним закладом освіти (свідоцтво про державну реєстрацію РДГУ видано Виконавчим комітетом Рівненської міської Ради за № 813218 від 07.05.99р.).

Рівненський державний гуманітарний університет внесений до Державного реєстру вищих навчальних закладів України (довідка № 18-Д-319 від 05.06.2008р.) та до Єдиного Державного реєстру підприємств та організацій України (довідка № 000210 від 07.05.1999р. видана Головним управлінням статистики у Рівненській області) і здійснює свою діяльність на підставі ліцензії АЕ № 636414 від 18.05.2015р.

Дубенське училище культури Рівненського державного гуманітарного університету створене на державній формі власності без права юридичної особи як структурний підрозділ Рівненського державного гуманітарного університету постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 1998 р. № 1973. У 2008 році Дубенське училище культури РДГУ перейменоване на Дубенський коледж культури і мистецтв РДГУ наказом ректора Рівненського державного гуманітарного університету від 27.05.2008 №85 (осн./д). Коледж внесений до Єдиного Державного реєстру підприємств та організацій України (довідка АА №736455 від 26.11.2012р.) і функціонує згідно з чинним законодавством, Положенням про Дубенський коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету, прийнятим загальними зборами трудового колективу 02 червня 2008 року, і затвердженим ректором Рівненського державного гуманітарного університету 16 червня 2008 року, здійснює свою діяльність на основі ліцензії АЕ № 636414 від 18.05.2015р.

Ліцензований обсяг прийому у Дубенському коледжі культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» становить 250 осіб денної форми навчання та 250 осіб заочної форми навчання. Станом на 01.10.2015р. контингент студентів коледжу становить 313 осіб (з них 289 осіб – денна форма навчання, 24 особи – заочна форма навчання), з них навчається за спеціальністю 5.02010201 «Бібліотечна справа» – 32 особи (з них 19 осіб – денна форма навчання, 13 осіб – заочна форма навчання).

Підготовка фахівців у Дубенському коледжі культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету здійснюється за такими спеціальностями:

галузь знань 0201 Культура

5.02010401 Народна художня творчість

5.02010201 Бібліотечна справа

5.02010501 Діловодство

галузь знань 0202 Мистецтво

5.02020201 Хореографія

5.02020501 Образотворче мистецтво

Голова експертної комісії



5.02020702 Перукарське мистецтво та декоративна косметика
Спеціальність «Бібліотечна справа» започатковано у 1945 році.

Прийом студентів до коледжу проводиться відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України і Правил прийому до Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету, які щорічно розробляються приймальною комісією закладу, затверджуються директором коледжу та ректором університету.

Формування контингенту студентів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» здійснюється в межах ліцензованого обсягу на місяць державного замовлення, яке погоджується з обласним управлінням освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації, обласною службою зайнятості та затверджується Міністерством освіти і науки України, та на умовах контракту за кошти фізичних осіб.

Контингент студентів формується на основі базової загальної середньої освіти та повної загальної середньої освіти за освітньо-кваліфікаційними програмами підготовки молодших спеціалістів із здобуттям повної загальної середньої освіти.

У 2015-2016 навчальному році навчальний процес у коледжі забезпечують 116 педагогічних працівників, з них 104 є штатними працівниками, 12 працюють за сумісництвом.

Серед штатних викладачів коледжу – 65 викладачів вищої кваліфікаційної категорії (62,5%), у т.ч. дев'ять Відмінників освіти України, три Заслужених працівники культури України, 11 старших викладачів, сім викладачів-методистів, чотири магістри; 11 викладачів першої кваліфікаційної категорії (10,6%); 17 викладачів другої кваліфікаційної категорії (16,3%), у т.ч. три магістри; 11 викладачів кваліфікаційної категорії «спеціаліст» (10,6%), у т.ч. п'ять магістрів.

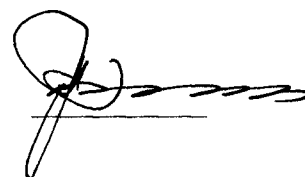
Завдяки зусиллям викладачів коледжу та науковців університету якісно нового рівня набула науково-методична робота, розвивається плідна співпраця кафедр університету з цикловими комісіями коледжу. В системі ступеневої освіти випускники коледжу зараховуються на третій курс Рівненського державного гуманітарного університету і за 3 роки отримують повну вищу освіту.

Результати перевірки свідчать, що правові основи діяльності Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету ґрунтуються на всіх необхідних документах, які наявні в повному обсязі і за змістом та формою відповідають чинному законодавству. Подана на акредитаційну експертизу документація є достовірною за переліком, повнотою та обсягом і відповідає Державним акредитаційним вимогам.

Результати аналізу поданих матеріалів з організаційних та профорієнтаційних заходів вказують на високу ефективність формування контингенту студентів, відповідність їх підготовки потребам регіону у фахівцях спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» та відповідність Державним вимогам щодо акредитації спеціальності.

Експертна комісія відзначає, що наявний контингент студентів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» галузі знань 0201 Культура в межах ліцензованого обсягу прийому.

Голова експертної комісії



1.3. Засновницькі документи

Університет створений Постановою Кабінету Міністрів № 1973 від 14 грудня 1998 р. на базі Рівненського державного педагогічного інституту, Рівненського державного інституту культури, Дубенського та Сарненського коледжів Рівненського державного педагогічного інституту, а також Рівненського училища мистецтв і культури та Дубенського відділення цього ж училища.

Рівненський державний гуманітарний університет діє на підставі Статуту, зареєстрованого розпорядженням міського голови м. Рівне від 07 травня 1999 р., № 873-Р, затвердженого Міністерством освіти України 24 грудня 2003 р.

У своїй діяльності університет керується Конституцією України, законами «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про мови в Україні», наказами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України.

Дубенський коледж культури і мистецтв РДГУ діє на підставі Положення про Дубенський коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету, прийнятого загальними зборами трудового колективу і затвердженого ректором Рівненського державного гуманітарного університету 16 червня 2008 року, та наказу ректора Рівненського державного гуманітарного університету від 27 травня 2008 року № 85 (осн/д).

У своїй діяльності коледж керується Конституцією України, законами «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про мови в Україні», наказами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, наказами та розпорядженнями ректора Рівненського державного гуманітарного університету.

Експертна комісія зазначає, що засновницькі документи Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету відповідають вимогам чинного законодавства.

1.4. Статутний фонд

Дубенський коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету – державний заклад освіти.

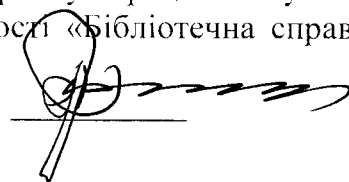
1.5. Структура замовлень (контрактів) на підготовку фахівців і ефективність використання випускників

У Дубенському коледжі культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету підготовка фахівців спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» здійснюється за рахунок коштів державного бюджету України (за державним замовленням) та за рахунок коштів фізичних осіб.

Адміністрація коледжу у питаннях працевлаштування випускників керується такими нормативно-правовими документами: Указом Президента України від 23.01.1996р. № 74 «Про заходи щодо реформування системи підготовки спеціалістів та працевлаштування випускників ВНЗ», Постановою Верховної Ради України № 463/97-ВР від 16.07.1997р. «Про інформацію Кабінету Міністрів України «Про забезпечення працевлаштування молоді, зокрема випускників шкіл, вузів та інших навчальних закладів».

Організація роботи відділу по організації та моніторингу працевлаштування випускників коледжу і циклової комісії викладачів спеціальності «Бібліотечна справа»

Голова експертної комісії



щодо вивчення потреб ринку праці базується на основі співпраці з управліннями освіти і науки, культури і туризму міста, району, області та інших областей України.

При розподілі випускників враховуються результати їх анкетування, побажання, сімейні обставини, стан здоров'я тощо. Широко використовується та ефективно впроваджується форма самостійного пошуку випускниками робочих місць під час проходження навчальної та виробничої практик.

Випускники за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» в основному забезпечені роботою в бібліотеках Рівненської, Волинської, Тернопільської областей. За даними Рівненського обласного центру зайнятості на обліку перебуває лише п'ять випускників спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа». Випускники продовжують навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» денної або заочної форм навчання.

Працевлаштування випускників, які навчалися за держзамовленням, здійснюється на основі розподілу відповідно до інформації, надісланої управліннями освіти і культури міста, району, області.

За інформацією відділу по організації та моніторингу працевлаштування випускників Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету частка випускників, які навчалися за державним замовленням та працевлаштовані за спеціальністю 5.02010201 «Бібліотечна справа» становить:

- 2013р. – 87,5 %;
- 2014р. – 83,3 %;
- 2015р. – 100 %.

Відділ по організації та моніторингу працевлаштування випускників коледжу і викладачі випускової циклової комісії викладачів спеціальності «Бібліотечна справа» підтримують зв'язки з випускниками з метою одержання інформації про рівень їх професійної кваліфікації, успіхи та труднощі в роботі та з метою надання необхідної допомоги.

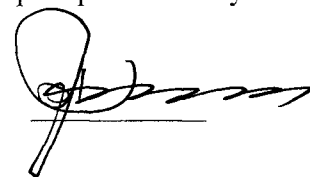
Експертна комісія проаналізувала результати випуску, використання та адаптації молодших спеціалістів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» за останні три роки і відзначає належну роботу адміністрації коледжу та випускової циклової комісії щодо використання й адаптації випускників.

1.6. Концепція розвитку Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету та спеціальності

Експертна комісія відмічає, що вихідні концептуальні положення щодо змісту й організації освітньої діяльності Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету ґрунтуються на основних засадах Конституції України, Закону України «Про освіту», Положень Болонського процесу, Закону України «Про вищу освіту», та інших державних нормативних документів. Концептуальні напрями розвитку Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету обговорено і схвалено на засіданні педагогічної ради коледжу (протокол № 1 від 29.08.2014 р.).

Організаційне та науково-методичне забезпечення навчально-виховного процесу спрямоване на нарощування якості підготовки фахівців за державним замовленням та на умовах контрактів з юридичними і фізичними особами для потреб різних галузей освіти, культури і мистецтва.

Голова експертної комісії



Усе вище викладене дає підстави експертній комісії стверджувати, що концепція розвитку Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету та спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» відповідає нормативним вимогам.

1.7. Концепція і план виховної роботи

Експертна комісія розглянула Положення та план виховної роботи Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету.

План виховної роботи Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету ґрунтується на державній політиці в галузі освіти і виховання, визначеній у Законі України «Про освіту», програмі «Освіта XXI століття», Указі Президента України «Про основні напрями реформування вищої освіти в Україні», «Концепції національного виховання», на національних і загальнолюдських цінностях, досягненнях вітчизняної і світової педагогіки.

Експертна комісія констатує, що система виховної роботи в коледжі відповідає сучасним вимогам, поєднує завдання навчання і виховання духовної культури особистості на основі розвитку індивідуальних здібностей і талантів студентської молоді.

2. ВІДОМОСТІ ПРО НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

2.1. Освітньо-кваліфікаційні характеристики, освітньо-професійні програми, засоби діагностики якості вищої освіти, навчальні плани

Навчання студентів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» здійснюється згідно Галузевого стандарту вищої освіти (від 03.10.2012).

У процесі проведення акредитаційної експертизи встановлено, що для здійснення освітньої діяльності зі спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» Дубенський коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету має повний пакет нормативної документації.

Освітньо-професійна програма та освітньо-кваліфікаційна характеристика спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» відповідають галузевому стандарту вищої освіти з напрямку 0201 «Культура» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 03.10.2012 № 1070.

Дубенським коледжем культури і мистецтв РДГУ розроблено варіативну компоненту освітньо-професійної програми, яку погоджено з Департаментом вищої освіти Міністерства освіти і науки України, Науково-методичною комісією з галузі знань 0201 «Культура» Міністерства освіти і науки України, Інститутом інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки України, ректором Рівненського державного гуманітарного університету та затверджено у встановленому порядку.

Засоби діагностики якості вищої освіти зі спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» відповідають галузевому стандарту вищої освіти з напрямку 0201 «Культура» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.05.2014 № 558.

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки молодшого спеціаліста спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» галузі знань 0201 «Культура» та Наказу МОНмолодьспорту України від 29.03.2012 № 384 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05.06.2013 №683) «Про затвердження форм документів з підготовки

Голова експертної комісії

кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації» у Дубенському коледжі культури і мистецтв РДГУ розроблено та затверджено у встановленому порядку навчальні плани спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа».

Навчальні плани спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» складено на основі вимог, затверджених Міністерством освіти і науки України, відповідно до чинної освітньо-професійної програми, затверджені ректором Рівненського державного гуманітарного університету.

Для конкретизації планування начального процесу на кожний навчальний рік на підставі навчального плану розробляються і затверджуються у встановленому порядку робочі навчальні плани спеціальності та графік навчального процесу. У робочих навчальних планах витримано співвідношення годин на вивчення нормативних і вибіркового навчальних дисциплін, дисциплін за циклами підготовки, що створює умови для якісної професійної підготовки випускників коледжу. Структура навчального плану відповідає вимогам щодо розподілу годин на аудиторні заняття і самостійну роботу студентів із визначенням лекційних, лабораторних і практичних занять та обсягу самостійної роботи студентів; зазначено підсумкові форми контролю знань тощо.

Експертна комісія проаналізувала освітньо-кваліфікаційну характеристику, освітньо-професійну програму, засоби діагностики якості вищої освіти, варіативну компоненту освітньо-професійної програми заявленої спеціальності і дійшла висновку, що вони відповідають сучасним вимогам щодо підготовки фахівців вказаного профілю.

Експертна комісія відмічає, що навчальними планами передбачено виклад усіх дисциплін в належному обсязі годин. Заплановано необхідні заходи рубіжного та підсумкового контролю знань, вмінь та навичок студентів. Всі навчальні плани спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» відображають зміст підготовки фахівця з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання та зорієнтовані на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін соціально-культурної сфери, ринку праці в умовах ринкової економіки.

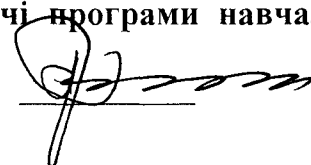
2.2. Забезпечення навчальними програмами з усіх нормативних і вибіркового дисциплін

Навчальним закладом розроблені навчальні та робочі навчальні програми з усіх дисциплін навчальних планів заявленої спеціальності. Програми навчальних дисциплін та робочі програми навчальних дисциплін розроблені у відповідності до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 29.03.2012 р. № 384 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 червня 2013 року № 683) «Про затвердження форм документів з підготовки кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації».

Робочі навчальні програми визначають зміст навчальних дисциплін та укладені на підставі діючих навчальних програм для навчальних закладів I-II рівнів акредитації, рекомендованих Міністерством освіти і науки України, Міністерством культури і туризму України, а також викладачами коледжу на підставі освітньо-професійної програми.

Експертна комісія зазначає, що навчальні та робочі програми навчальних

Голова експертної комісії



дисциплін навчальних планів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» за формою та змістом відповідають освітньо-кваліфікаційним характеристикам і освітньо-професійним програмам, забезпечують достатній рівень професійної підготовки випускників коледжу.

2.3. Забезпечення планами семінарських, практичних занять, завданнями для лабораторних робіт, самостійної роботи студентів (у т.ч. з використанням інформаційних технологій), комплексними контрольними роботами для перевірки знань з гуманітарної і соціально-економічної, природничо-наукової, професійної та практичної підготовки

Зміст нормативних документів, які регламентують навчальний процес, реалізується через навчально-методичне забезпечення навчальної роботи. Методичне забезпечення створене у контексті положень Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.06.2014 та у відповідності з діючим «Положенням про організацію освітнього процесу у Дубенському коледжі культури і мистецтв РДГУ» (затверджене педагогічною радою коледжу, протокол № 1 від 29.08.2014).

Експертна комісія при перевірці змісту та організації навчання студентів спеціальності «Бібліотечна справа» встановила наступне:

- наявність планів семінарських, практичних занять - 100%;
- наявність пакетів комплексних контрольних робіт для перевірки знань студентів з усіх навчальних дисциплін - 100%;
- наявність наскрізної програми практики та методичних вказівок з усіх видів практики - 100%;
- методичне забезпечення комплексного кваліфікаційного іспиту наявне в повному обсязі;
- наявність дидактичного забезпечення самостійної позааудиторної роботи студентів (у т.ч. з використанням інформаційних технологій) - 100%.

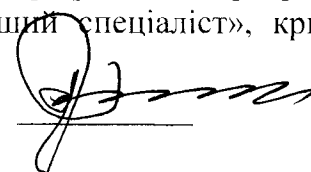
У результаті проведеного аналізу пакетів ККР з усіх дисциплін навчальних планів підготовки фахівців спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» на предмет актуальності і відповідності їх завданням експертна комісія відзначає фахову спрямованість пакетів ККР та їх відповідність завданням замірів залишкових знань студентів.

Експертна комісія констатує, що всі навчальні дисципліни забезпечені планами практичних, лабораторних, семінарських занять. Також встановлено, що навчально-методичне забезпечення проведення лекцій, семінарських та практичних занять відповідає дидактичним вимогам. Експертна комісія підтверджує належний рівень розробки методичного забезпечення самостійної навчальної роботи студентів.

2.4. Забезпечення тематикою і методичними вказівками для виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів), програмами державних екзаменів

Окремою складовою інформаційного пакету є методичне забезпечення державної атестації. До неї входять програма складання комплексного кваліфікаційного іспиту, розроблена відповідно до вимог складових Державного стандарту вищої освіти України, зокрема Засобів діагностики якості вищої освіти, освітньо-професійної програми з підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», критерії оцінювання знань, умінь і навичок.

Голова експертної комісії



Формою державної атестації випускників спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» є складання комплексного кваліфікаційного іспиту для встановлення рівня опанування студентами блоків змістовних модулів з дисциплін циклів гуманітарної та соціально-економічної підготовки, математичної та природничо-наукової підготовки, професійної та практичної підготовки. Цикловими комісіями у повному обсязі розроблено екзаменаційні тестові та практичні завдання, методичні рекомендації щодо їх виконання.

Навчальним планом написання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів) не передбачено.

Експертній комісії представлено програми комплексного кваліфікаційного іспиту. Комісія констатує, що програми державних іспитів відповідають вимогам щодо теоретичної та практичної підготовки фахівців спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа». Наявні критерії оцінювання знань та вмінь випускників Державною екзаменаційною комісією.

2.5. Забезпечення програмами і базами практик

Навчальна та виробнича практики зі спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» у Дубенському коледжі культури і мистецтв РДГУ проводяться згідно з «Положенням про організацію навчального процесу у Дубенському коледжі культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», затвердженим педагогічною радою (протокол № 1 від 29.08.2014) та «Положенням про проведення практики студентів у вищих навчальних закладах України», затвердженим наказом Міністерства освіти України №93 від 08 квітня 1993 року та наскрізною програмою практик, в яких вказується мета, завдання, зміст завдання професійної діяльності студентів під керівництвом фахових викладачів дисциплін. Згідно з нормативними документами у коледжі розроблено Положення про організацію та проведення практики студентів Дубенського коледжу культури і мистецтв РДГУ (2013р.).

Тривалість і терміни проведення практик визначаються навчальним планом.

Базами практики є Дубенська центральна районна бібліотека, Дубенська міська центральна бібліотека для дорослих, Дубенська міська дитяча бібліотека, де висококваліфікованими фахівцями створені належні умови та достатнє методичне забезпечення для проходження практики.

Експертна комісія здійснила аналіз 20% звітів про проходження практики студентами заявленої спеціальності на відповідність структури і змісту виконання завдань вимогам робочих програм практики, відповідність оцінок формам і методам практично-предметної діяльності студентів.

Комісія відзначає належний рівень розробки програм навчальної та виробничої практик для освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» заявленої спеціальності та відповідність матеріалів практики нормативним вимогам.

2.6. Критерії оцінювання знань і вмінь студентів

Експертна комісія проаналізувала критерії оцінювання навчальних досягнень студентів з дисциплін навчальних планів підготовки фахівців галузі знань 0201 «Культура» спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа».

Випускова циклова комісія викладачів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» у розробці форм і методів контролю знань студентів та визначенню критеріїв оцінок керується «Положенням про організацію навчального процесу у Дубенському

Голова експертної комісії

коледжі культури і мистецтв РДГУ», яке розроблене на основі «Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 02.06.1993р. №161, «Положенням про кредитно-трансферну систему організації навчального процесу», затвердженим методичною радою Дубенського коледжу культури і мистецтв РДГУ, протокол № 1 від 02.09.2012 р.

У закладі розроблено критерії оцінювання знань студентів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» з усіх видів навчальної роботи, якими передбачено глибину й повноту розкриття питань, логіку викладу матеріалу, термінологічну чіткість, уміння критично оцінювати рекомендовану й опрацьовану літературу, творчий підхід до розв'язання поставлених завдань, зв'язок теорії з практикою роботи бібліотекаря, вміння відстоювати власну точку зору тощо.

Експертна комісія констатує, що критерії оцінювання розроблені на основі чинних нормативних документів та відповідають вимогам освітньо-кваліфікаційних характеристик, освітньо-професійних програм та засобів діагностики якості вищої освіти.

3.ВІДОМОСТІ ПРО КІЛЬКІСНІ ТА ЯКІСНІ ПОКАЗНИКИ КАДРОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

3.1. Кадрове забезпечення підготовки фахівців та педагогічний персонал випускової циклової комісії

На час проведення акредитаційної експертизи встановлено, що Дубенський коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету повністю укомплектований керівними та педагогічними кадрами.

Навчально-виховний процес спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» забезпечують 21 штатний викладач та чотири сумісники. В тому числі 11 викладачів вищої кваліфікаційної категорії – 44%, з них три викладачі-методисти, три старших викладачі, один кандидат наук, один Відмінник освіти України; чотири викладачі першої кваліфікаційної категорії – 16%; п'ять викладачів другої кваліфікаційної категорії – 20% з них два магістри; п'ять спеціалістів – 20% з них два магістри.

Педагогічний склад спеціальності стабільний, всі викладачі мають вищу освіту. Базова освіта викладачів відповідає дисциплінам, які вони викладають.

Циклову комісію викладачів спеціальності «Бібліотечна справа» очолює Гадомська О.П., магістр документознавства, інформаційно-аналітичної та психолого-аналітичної служби. Викладач глибоко володіє теоретичним і практичним матеріалом, постійно працює над підвищенням фахової майстерності.

За рішенням атестаційної комісії педагогічно-викладацький склад циклової комісії має такі кваліфікаційні категорії:

- старший викладач, вища кваліфікаційна категорія – 3 чол. (50%);
- I кваліфікаційна категорія – 2 чол. (33,3%);
- II кваліфікаційна категорія – 0 чол. (0%);
- спеціаліст – 1 чол. (16,7%).

Частка лекційних годин, викладання яких забезпечується педагогічними працівниками вищої категорії, складає:

- цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки – 49,3 % у тому числі на постійній основі – 31,5%;
- цикл математичної та природничо-наукової підготовки – 29,3 %;
- цикл професійної і практичної підготовки – 53,4%.

Голова експертної комісії

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до плану-графіка, що складається і затверджується на навчальний рік і виконується у повному обсязі. Здійснюється в основному шляхом стажування у Рівненському державному гуманітарному університеті, Міжнародному економіко-гуманітарному університеті ім. академіка С.Дем'янчука, Дубенській філії Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна», Рівненському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти, Інституті післядипломної освіти НАКККіМ тощо.

Експертною комісією встановлено, що дані, наведені у звіті про самоаналіз щодо якісного складу викладачів та підвищення кваліфікації і проходження атестації педагогічними працівниками, відповідають фактичним документам.

Експертна комісія проаналізувала стан кадрового забезпечення заявленої спеціальності і констатує, що система добору кадрів, їх використання, підвищення кваліфікації та штатна укомплектованість циклових комісій та випускової циклової комісії викладачів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» відповідають акредитаційним вимогам.

4. ВІДОМОСТІ ПРО КІЛЬКІСНІ ПОКАЗНИКИ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Експертна комісія зазначає, що коледж має необхідні документи, які засвідчують право володіння приміщеннями для здійснення навчально-виховного процесу, паспорт санітарно-гігієнічного стану, довідку про відповідність вимогам нормативних актів з питань охорони праці, довідку органів державно-пожежного нагляду про відповідність вимогам «Правил пожежної безпеки в Україні».

Коледж розташований у двох корпусах загальною площею 8773,2 м² у тому числі площею навчальних приміщень для занять студентів 3337,6 м², що в розрахунку на одного студента денної форми навчання складає 11,5 м².

У коледжі обладнано 55 навчальних аудиторій, 7 лабораторій, 30 кабінетів для індивідуальних занять, методичний кабінет, актову залу, студентська їдальня, гуртожиток на 450 місць, спортивна зала, медичний пункт, бібліотека з двома читальними залами, три комп'ютерних класи.

Приміщення коледжу обладнані необхідними для проведення навчально-виховного процесу, спортивно-оздоровчої та культурно-освітньої роботи технікою та обладнанням, а також навчальним устаткуванням згідно з науково-обґрунтованими нормами.

Для забезпечення навчально-виховного процесу спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» функціонують: загальні лекційні аудиторії; кабінет української мови та літератури; кабінет історії та правознавства; кабінет педагогіки і психології; кабінет іноземної мови; кабінет організації діяльності та обслуговування в документально-інформаційних структурах; кабінет охорони праці та безпеки життєдіяльності; кабінет комп'ютерних технологій; кабінет інформатики; кабінет обчислювальної техніки та програмування.

Стан матеріальної бази знаходиться на постійному контролі адміністрації та педагогічної ради Дубенського коледжу культури і мистецтв РДГУ.

Ознайомившись з матеріально-технічним забезпеченням навчального процесу спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа», комісія зазначає, що споруди та будівлі коледжу відповідають паспортним даним, санітарно-гігієнічним нормам, правилам пожежної безпеки та вимогам з охорони праці. В закладі створено

Голова експертної комісії

належну матеріально-технічну базу для якісної підготовки фахівців. Проте, експертна комісія рекомендує продовжувати роботу зі зміцнення та оновлення матеріально-технічної бази коледжу.

5. ВІДОМОСТІ ПРО КІЛЬКІСНІ ПОКАЗНИКИ ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Основу інформаційного забезпечення процесу підготовки фахівців спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» складають бібліотечні фонди Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету та електронні засоби інформації.

У коледжі працює власна бібліотека та бібліотечний пункт у гуртожитку, які мають необхідні можливості та ресурси: багатогалузевий книжковий фонд (29642 прим.) навчальної, наукової, довідкової та іншої літератури з різноманітних галузей знань, виданих українською та іншими мовами. Щорічно переплачується близько 40 назв періодичних видань.

У бібліотеці оновлено комп'ютерну техніку, на часі створюється електронний каталог навчальної, методичної та довідкової літератури.

Викладачі і студенти мають можливість користуватись ресурсами мережі INTERNET.

Експертна комісія прийшла до висновку, що наявний фонд бібліотеки повністю забезпечує студентів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» основними джерелами інформації.

Експертна комісія рекомендує керівництву коледжу продовжувати роботу над вдосконаленням комп'ютерної бази та аудіо-відео-комп'ютерного програмного забезпечення навчально-виховного процесу, постійно поповнювати бібліотечний фонд фаховими навчально-методичними та періодичними виданнями.

6. ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

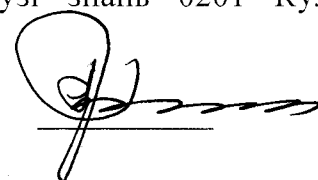
Державна атестація студентів проводиться у формі комплексного кваліфікаційного іспиту для встановлення рівня опанування студентами блоків змістовних модулів з дисциплін циклів гуманітарної та соціально-економічної підготовки, математичної та природничо-наукової підготовки, професійної та практичної підготовки. Структура білетів включає питання теоретичного та практичного характеру.

Експертна комісія здійснила аналіз державних екзаменів за останні три роки свідчить, що студенти-випускники галузі знань 0201 «Культура» спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» володіють системою необхідних знань, умінь, і спроможні успішно працювати у сфері культури. Зокрема, на державних екзаменах студенти продемонстрували такі результати:

- 2013 р.: абсолютна успішність – 100%, якісна – 70,8%;
- 2014 р.: абсолютна успішність – 100%, якісна – 54,5%;
- 2015 р.: абсолютна успішність – 100%, якісна – 80%.

Про якість підготовки фахівців, рівень їх теоретичної та практичної підготовки також свідчать результати сесійного контролю та комплексних контрольних робіт (ККР) з усіх циклів навчальних планів підготовки фахівців галузі знань 0201 Культура спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа».

Голова експертної комісії



Узагальнені показники результатів заліково-екзаменаційної сесії складають:

- з циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки: абсолютна успішність – 100%, якісна – 80%;
- з циклу математичної та природничо-наукової підготовки: абсолютна – 100%, якісна – 71,4%;
- з циклу професійної та практичної підготовки: абсолютна – 100 %, якісна – 72,5%;
- з вибіркового навчальних дисциплін: абсолютна – 100 %, якісна – 62,6%.

Результати виконання ККР наступні:

- з циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки: абсолютна успішність – 100%, якісна успішність – 57,1%;
- з циклу математичної та природничо-наукової підготовки: абсолютна успішність – 100%, якісна успішність – 64,3%;
- з циклу професійної та практичної підготовки: абсолютна успішність – 100%, якісна успішність – 57,1%.

Комісія проаналізувала результати ККР за самоаналізом і констатує відповідність вимог критеріїв знань та вмінь студентів оцінюванню виконаних ККР та провела експертне оцінювання знань і вмінь студентів спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа», результати представлені у таблиці 1.

Комплексні контрольні роботи, проведені експертною комісією підтвердили результати самоаналізу.

На підставі проведеного аналізу можна зробити висновок, що якість підготовки фахівців галузі знань 0201 «Культура» спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» Дубенському коледжі культури і мистецтву Рівненського державного гуманітарного університету відповідає нормативним вимогам.

Експертна комісія ознайомила з організацією освітнього моніторингу в Дубенському коледжі культури і мистецтв РДГУ, який є процесом безперервного діагностично-прогностичного відстеження змін у професійному становленні фахівця з метою включення результатів спостережень в управління навчально-виховним процесом. Комісією з'ясовано, що за своєю внутрішньою будовою він об'єднує три важливих управлінських компоненти: контроль, експертизу різноманітних сторін діяльності закладу і систему інформаційного забезпечення управління. В коледжі сформовано стабільну інформаційну базу, яка систематично поповнюється, та її дані активно використовують педагогічні працівники. Моніторинг у закладі проводиться в три етапи:

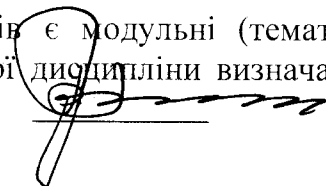
- підготовчий (програма та інструментарій);
- збирання інформації;
- систематизація, узагальнення й інтерпретація даних.

Освітній моніторинг охоплює п'ять компонентних ліній: моніторинг ефективності управлінських рішень, діагностичний моніторинг навчальної діяльності студентів, моніторинг виховної роботи, професійної діяльності викладачів та діагностичний моніторинг практичної підготовки.

Зміст і порядок проведення освітнього моніторингу регламентується Положенням про освітній моніторинг Дубенського коледжу культури і мистецтв РДГУ, яке затверджене рішенням педагогічної ради від 31.08.2015 року (протокол №1).

Системна поетапного контролю за якістю підготовки студентів включає поточний і підсумковий контроль.

Однією з форм поточного контролю знань студентів є модульні (тематичні) контрольні роботи. Кількість контрольних робіт з навчальної дисципліни визначається
Голова експертної комісії



метою та змістом курсу, залежить від обсягу годин, відведених на вивчення дисципліни в семестрі і не перевищує кількості змістових модулів.

Підсумковий контроль здійснюється з метою оцінювання результатів навчання студента на певному логічно завершеному етапі опанування навчальної дисципліни: семестровий контроль, певні види практичної підготовки, державної атестації і є визначальним у формуванні рейтингового бала студента.

Семестровий контроль у закладі здійснюється за двома формами проведення контрольних заходів: екзамен і залік (диференційований залік). Форма семестрового контролю з навчальної дисципліни визначається навчальним планом.

Важливим елементом системи підсумкового контролю за якістю підготовки студентів є різні види педагогічної практики в навчальних закладах.

Система поетапного контролю за якістю підготовки фахівців галузі знань 0201 «Культура» спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» відповідає нормативним вимогам.

7. ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДАЦІЙ КОНТРОЛЮЮЧИХ ОРГАНІВ ТА ЗАХОДИ З ЇХ ВПРОВАДЖЕННЯ

За результатами роботи експертної комісії при акредитації спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» у 2011 році було рекомендовано:

- 1) продовжити роботу із забезпечення навчального процесу пакетами прикладних програм (ППП) з фахової підготовки;
- 2) продовжувати роботу з розширення та зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
- 3) працювати над удосконаленням інформаційного забезпечення навчального процесу, розширенням використання сучасних пакетів прикладних програм;
- 4) систематично поновлювати бібліотечний фонд фаховими та періодичними виданнями.

Адміністрацією коледжу, педагогічним колективом були розроблені заходи на виконання рекомендацій акредитаційної комісії, які були затверджені на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 28.08.2011).

На виконання пункту 2 рекомендацій експертної комісії протягом 2012-2015рр. здійснено низку ремонтних робіт на загальну суму 436,6 тис. грн.: за рахунок спеціального фонду – 58,8 тис. грн., за рахунок благодійних внесків – 377,7 тис. грн.

Також протягом 2012-2015 рр. придбано обладнання та інвентарю на суму 138,2 тис. грн., з них: за рахунок спеціального фонду – 53,2 тис. грн., за рахунок благодійних внесків – 85 тис. грн.

Начально-матеріальна база щорічно зміцнюється. За останні три роки поступило літератури на суму 5 тис. грн.; придбані холодильники, електричні плити на суму 29,7 тис. грн, в житлових кімнатах гуртожитку замінено меблі (тумбочки, крісла), двері та вікна на суму 55,5 тис. грн.

На виконання пункту 3 рекомендацій експертної комісії в коледжі поповнено фонд аудіо-відео-мультимедійного забезпечення науковими та навчальними відеофільмами з культурології, автоматизованих бібліотечних технологій, історії книги; розроблено та створено структурні складові педагогічних програмних засобів з дисциплін професійно-практичного циклу підготовки: змістову частину, програмну частину, методичні рекомендації для студентів; продовжено роботу щодо запровадження інноваційних та

Голова експертної комісії

інформаційних технологій у навчальний процес шляхом організації мультимедійного супроводження лекцій, лабораторних і практичних занять; фонд електронних посібників книгами з фахових дисциплін (основи документознавства, основи педагогіки та психології, історія книги).

На виконання пункту 4 рекомендацій експертної комісії у коледжі проводиться робота щодо збереження та розширення бібліотечного фонду літературою з навчальних дисциплін, фаховими вітчизняними виданнями, а також аналіз потреб бібліотеки коледжу, ринку сучасної фахової літератури.

За останніх три роки придбано 573 примірники літератури як з централізованих фондів так і за рахунок позабюджетних коштів. Лише у 2015 році отримано літератури на 3582 грн.; виписано періодичних видань на суму майже 14000 грн.

З метою створення умов вільного доступу до інформаційних ресурсів бібліотеки забезпечується впровадження сучасних інформаційних та телекомунікаційних технологій у роботу бібліотеки шляхом поповнення та вдосконалення електронного каталогу видань з подальшим його розміщенням у мережі Інтернет.

Комісія констатує, що рекомендації експертної комісії, надані під час акредитації спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа» у 2011 році, в цілому виконані.

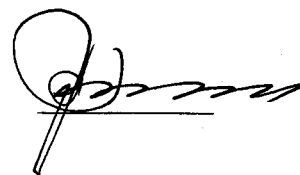
РЕКОМЕНДАЦІЇ ЕКСПЕРТНОЇ КОМІСІЇ КЕРІВНИЦТВУ ДУБЕНСЬКОГО КОЛЕДЖУ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

- продовжувати роботу зі зміцнення та оновлення матеріально-технічної бази коледжу;
- вдосконалювати аудіо-відео-комп'ютерне програмне забезпечення навчально-виховного процесу зі спеціальності «Бібліотечна справа» дисциплін циклу професійної та практичної підготовки;
- поповнювати бібліотечний фонд фаховими навчально-методичними виданнями;
- активізувати роботу з розширення міжвузівських зв'язків в освітній, методичній та науковій діяльності викладачів та студентів.

ЗАГАЛЬНИЙ ВИСНОВОК

На підставі матеріалів акредитаційної експертизи слід зазначити, що навчально-матеріальна база за рівнем оснащення, станом навчально-методичного забезпечення, професійним рівнем викладацького складу та якісними показниками підготовки фахівців у Дубенському коледжі культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету відповідає заявленому статусу.

Голова експертної комісії



На підставі аналізу поданих матеріалів і проведення акредитаційної експертизи комісія вважає за можливе акредитувати за освітньо-кваліфікаційним рівнем **«молодший спеціаліст»** у Дубенському коледжі культури і мистецтв Рівненському державному гуманітарному університеті спеціальність 5.02010201 «Бібліотечна справа» галузі знань 0201 «Культура» з ліцензованим обсягом прийому 50 осіб денної форми навчання та 50 осіб заочної форми навчання.

Голова експертної комісії:

Грицан А.В., професор кафедри театрального та хореографічного мистецтва Інституту мистецтв Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, кандидат історичних наук, професор

Експерт:

Бутинець Т.М., голова циклової комісії викладачів бібліотечної справи і діловодства Львівського училища культури і мистецтв

03 лютого 2016 р.

Із матеріалами експертних висновків ознайомлений:

Директор Дубенського коледжу культури і мистецтв РДГУ



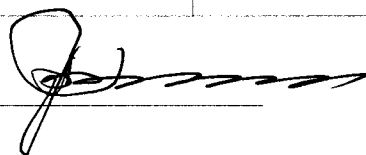
В.М. Гавриленко

Голова експертної комісії

**Порівняльна таблиця відповідності стану забезпечення
Дубенського коледжу культури і мистецтв Рівненського державного
гуманітарного університету Державним вимогам до акредитації
спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа»**

Назва показника (нормативу)	Рівень підготовки – молодший спеціаліст		
	Значення показника (нормативу)	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
1	2	3	4
1. Загальні вимоги			
1.1. Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласною, Київською, Севастопольською міськими державними адміністраціями	+	+	-
1.2. Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання/ заочна форма навчання)	50/50	50/50	0
2. Кадрове забезпечення			
2.1. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	-	-	-
у тому числі, які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	-	-	-
2.2. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) (за винятком військових навчальних дисциплін)	-	-	-
у тому числі, які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	-	-	-
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки України або монографій, до одного доктора наук або професора)	-	-	-
2.3. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	-	-	-
у тому числі, які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	-	-	-

Голова експертної комісії

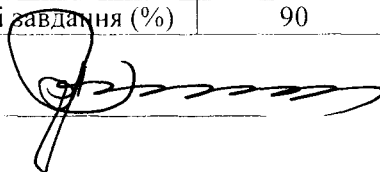


з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки України або монографій, до одного доктора наук або професора)	-	-	-
2.4. Частка педагогічних працівників вищої категорії, які викладають лекційні години дисциплін навчального плану спеціальності та працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи (% від кількості годин для кожного циклу дисциплін навчального плану)			
Цикл дисциплін гуманітарної та соціально-економічної підготовки	25	31,5	+6,5
Цикл дисциплін математичної та природничо-наукової підготовки	25	29,3	+4,3
Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки	25	53,4	+28,4
2.5. Наявність кафедри (предметно-методичної комісії) з фундаментальної підготовки	+	+	-
2.6. Наявність кафедри (предметно-методичної комісії) зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:	+	+	-
доктор наук або професор	-	-	-
кандидат наук, доцент	-	+	-
3. Матеріально-технічна база			
3.1. Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних програм (у % від потреби)	100	100	0
3.2. Забезпеченість студентів гуртожитком (у % від потреби)	70	100	+30
3.3. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 "Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини" і 0202 "Мистецтво", крім спеціальності "Дизайн")	6	10	+4
3.4. Наявність пунктів харчування	+	+	-
3.5. Наявність спортивного залу	+	+	-
3.6. Наявність стадіону або спортивного майданчику	+	+	-
3.7. Наявність медичного пункту	+	+	-
4. Навчально-методичне забезпечення			
4.1. Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у тому числі варіативної компоненти)	+	+	-
4.2. Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у тому числі варіативної компоненти)	+	+	-
4.3. Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+	+	-

Голова експертної комісії

4.4. Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану (% від потреби):			
4.4.1. Навчальних і робочих програм дисципліни	100	100	0
4.4.2. Планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт (% від потреби)	100	100	0
4.4.3. Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100	100	0
4.5. Наявність пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (5 від потреби)	100	100	0
4.6. Забезпеченість програмами всіх видів практик (% від потреби)	100	100	0
4.7. Наявність методичних вказівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+	+	-
4.8. Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у тому числі з використанням інформаційних технологій) (% від потреби)	100	100	0
4.9. Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+	+	-
5. Інформаційне забезпечення			
5.1. Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, наявними у власній бібліотеці (% від потреби)	100	100	0
5.2. Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загальної чисельності студентів (% від потреби)	3	7	+4
5.3. Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	3	5	+2
5.4. Можливість доступу викладачів і студентів до Інтернету як джерела інформації: наявність обладнаних лабораторій наявність каналів доступу	+ +	+ +	- -
6. Якісні характеристики підготовки фахівців			
6.1. Умови забезпечення державної гарантії якості вищої освіти	100	100	0
6.1.1. Виконання навчального плану за показниками: перелік навчальних дисциплін, години, форми контролю (%)	100	100	0
6.1.2. Підвищення кваліфікації викладачів постійного складу за останні 5 років. (%)	100	100	0
6.1.3. Чисельність науково-педагогічних (педагогічних) працівників, що обслуговують спеціальність і працюють у навчальному закладі за основним місцем роботи, які займаються вдосконаленням навчально-методичного забезпечення, науковими дослідженнями, підготовкою підручників та навчальних посібників (%)	100	100	0
6.2. Результати освітньої діяльності (рівень підготовки фахівців), не менше			
6.2.1. Рівень знань студентів з гуманітарної та соціально-економічної підготовки:			
6.2.1.1. Успішно виконані контрольні завдання (%)	90	100	+10

Голова експертної комісії



6.2.1.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4») (%)	50	55,1	+5,1
6.2.2. Рівень знань студентів з природничо-наукової (фундаментальної) підготовки:			
6.2.2.1. Успішно виконані контрольні завдання (%)	90	100	+10
6.2.2.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4») (%)	50	55,6	+5,6
6.2.3. Рівень знань студентів зі спеціальної (фахової) підготовки:			
6.2.3.1. Успішно виконані контрольні завдання (%)	90	100	+10
6.2.3.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4») (%)	50	57,1	+7,1
6.3. Організація наукової роботи	-	-	-
6.3.1. Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів	-	-	-
6.3.2. Участь студентів у науковій діяльності (наукова робота на кафедрах та в лабораторіях, участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах)	-	-	-

Голова експертної комісії:

Грицан А.В., професор кафедри театального та хореографічного мистецтва Інституту мистецтв Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, кандидат історичних наук, професор

Експерт:

Бутинець Т.М., голова циклової комісії викладачів бібліотечної справи і діловодства Львівського училища культури і мистецтв

Із матеріалами експертних висновків ознайомлений:

Директор Дубенського коледжу культури і мистецтв РДГУ



В.М. Гавриленко

Таблиця 1

Результати експертних замірів зі спеціальності 5.02010201 «Бібліотечна справа»

Дисципліна	Курс /група *	Кількість студентів	Кількість присутніх студентів	Одержані оцінки					Абсолютна успішність	Якісна успішність
				Відсутні	5	4	3	2		
				%	%	%	%	%		
1. Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки										
Культурологія	II спец-III	7	7	0	0	57,1	42,9	0	100	57,1
Основи права	II спец-III	7	7	0	0	57,1	42,9	0	100	57,1
Всього					0	57,1	42,9	0	100	57,1
2. Цикл математичної та природничо-наукової підготовки										
Дитяча література	II спец-III	7	7	0	0	57,1	42,9	0	100	57,1
Історія книги	II спец-III	7	7	0	0	71,4	28,6	0	100	71,4
Всього					0	64,3	35,7	0	100	64,3
3. Цикл професійної та практичної підготовки										
Основи документознавства	II спец-III	7	7	0	14,2	42,9	42,9	0	100	57,1
Бібліографічна діяльність	II спец-III	7	7	0	28,6	28,5	42,9	0	100	57,1
Соціальні комунікації	II спец-III	7	7	0	0	57,1	42,9	0	100	57,1
Всього					14,3	42,8	42,9	0	100	57,1

* - у таблиці подано групи:

I спец, II спец – студенти що навчаються на базі повної загальної середньої освіти;

II, III курс – студенти що навчаються на базі базової загальної середньої освіти.

Голова комісії



Грицан А.В., професор кафедри театрального та хореографічного мистецтва Інституту мистецтв Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, кандидат історичних наук, професор

Член комісії



Бутинець Т.М., голова циклової комісії викладачів бібліотечної справи і діловодства Львівського училища культури і мистецтв