

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ДУБЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП «Дубенський фаховий
коледж культури і мистецтв РДГУ»

Оксана ВОЛОШИНА

«01» вересня 2021 р.

Введено в дію наказом від

«01» вересня 2021 р. № 98 осн/д



**Положення
про гуртожиток
Відокремленого структурного підрозділу
«Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв
Рівненського державного гуманітарного університету»**

Розглянуто і схвалено на
засіданні педагогічної ради коледжу
протокол від «01» вересня 2021 р. №01

м. Дубно, 2021 рік

1. Загальні положення

1.1 Це Положення регламентує функціонування гуртожитку ВСП «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв РДГУ» (далі - Коледж), визначає порядок користування гуртожитком: жилою площею, жилими та іншими приміщеннями і розроблено на основі Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року №498 та Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2019 року №1452, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 року за №114/34397.

1.2 Гуртожиток Коледжу є частиною його цілісного майнового комплексу, керівництво яким здійснює директор коледжу.

2. Проживання у гуртожитку Коледжу

2.1 Гуртожиток Коледжу використовується для проживання здобувачів вищої та фахової передвищої освіти під час навчання у коледжі заочною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування коледжу.

2.2 У гуртожитку можуть проживати:

1) здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у коледжі;

2) здобувачі фахової передвищої, вищої освіти, які здобувають освіту заочною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;

3) сім'я, що складається зі здобувачів освіти одного чи різних закладів освіти;

4) вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням коледжу;

5) за умови повного забезпечення здобувачів освіти коледжу жилою площею у гуртожитку можуть проживати працівники закладу освіти та інші громадяни.

2.3 Не допускається проживання у підвалах, цокольних поверхах, а також у жилих приміщеннях, непридатних для проживання.

2.4 Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

3. Надання житлової площі у гуртожитку Коледжу

3.1 Житлова площа у гуртожитку надається:

1. у вигляді окремого ліжка-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;

окремого житлового приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

2. Розмір житлової площі визначається Примірним положенням про користування гуртожитками, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, та нормативно-технічними документами і не може бути менше ніж 6 м.кв.на одну особу.

3. Адміністрація гуртожитку зобов'язана забезпечити належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами.

Права й обов'язки працівників гуртожитків закладу освіти визначаються їх посадовими інструкціями.

4. Адміністрація коледжу оприлюднює на своєму веб-сайті інформацію про наявність гуртожитку, наявність вільних місць, розмір плати за проживання.

5. Для одержання в користування житлової площі в гуртожитку особа подає заяву на ім'я директора коледжу.

Повнолітні члени сім'ї особи, які бажають вселитися в житлове приміщення разом з нею, дають письмову згоду на проживання в зазначеному приміщенні.

6. Адміністрація коледжу, приймає рішення про надання особі житлової площі в гуртожитку.

У рішенні зазначаються прізвище, ім'я, по батькові особи, якій надається житлова площа в гуртожитку, склад сім'ї та адреса гуртожитку.

7. На підставі рішення про надання житлової площі в гуртожитку адміністрація коледжу, видає особі ордер, який є єдиним документом, що підтверджує право вселення на надану житлову площу в гуртожитку. Під час одержання ордера пред'являються документи, що посвідчують особу наймача та всіх членів сім'ї (для осіб, які не досягли 14 років, - свідоцтва про народження), включених до ордера.

8. Ордер зберігається у особи, яка вселяється на житлову площу в гуртожитку, протягом усього строку її проживання у гуртожитку.

9. Облік ордерів, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює посадова особа коледжу, на яку покладено такі обов'язки.

10. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй ордером надається ліжко-місце або окреме житлове приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму житлового приміщення в гуртожитку закладу освіти, перепустка на право входу до гуртожитку. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку

11. Користування житловою площею здійснюється:

виключно за договором найму житлового приміщення, укладеним на підставі ордера;

12. Для укладення договору найму (оренди) з адміністрацією особа та всі члени її сім'ї, що вселяються на надану житлову площу в гуртожитку, пред'являють документи, що посвідчують особу (для осіб, які не досягли 14 років, - свідоцтва про народження).

13. Облік осіб, які проживають в гуртожитку на умовах найму (оренди), ведеться діловодом коледжу та завідувачем гуртожитку.

14. Наймачі житлової площі в гуртожитку та члени їх сімей, які проживають разом з ними, мають право:

на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості згідно із законодавством;

на відшкодування збитків, завданих їх майну, або приміщенням, шкоди, заподіяної їх життю чи здоров'ю внаслідок незадовільного утримання гуртожитку або ненадання чи надання не в повному обсязі послуг відповідно до законодавства;

на користування на рівних умовах допоміжними приміщеннями, обладнанням та інвентарем гуртожитку;

на своєчасну заміну обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у забезпеченні належного утримання майна гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму (оренди);

Наймачі ліжко-місць мають також рівні права на користування підсобними приміщеннями і обладнанням у ньому, встановлюють за узгодженням із співмешканцями порядок використання підсобних приміщень, а також черговість їх прибирання.

15. Наймачі, які користуються житловою площею в гуртожитку, зобов'язані:

своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку у строки, встановлені договором або законом;

підтримувати чистоту і порядок у жилих та допоміжних приміщеннях;

дотримуватися вимог правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, правил пожежної безпеки, санітарних норм і вимог;

використовувати житлову площу в гуртожитку за призначенням, забезпечувати збереження технічного обладнання в гуртожитку;

забезпечувати за власний рахунок проведення ремонту жилого приміщення у гуртожитку (наймач - згідно з договором найму (оренди));

не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними приміщеннями в гуртожитку;

не допускати виконання робіт та інших дій, що викликають псування приміщень, приладів та обладнання гуртожитку, порушують умови проживання інших осіб;

у разі виселення з гуртожитку передати адміністрації коледжу усе майно, що було надано їм у користування згідно з договором найму (оренди).

16. Адміністрація коледжу, зобов'язана:

організувати належне утримання майна гуртожитку;

створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями;
 вести облік осіб, які проживають у гуртожитку на умовах найму (оренди);
 забезпечувати виконання положення про користування гуртожитком;
 інформувати осіб, які проживають в гуртожитку про прийняття рішень, які стосуються їх проживання та організації побуту в гуртожитку;
 забезпечувати за власний рахунок проведення поточного та капітального ремонтів гуртожитку, його допоміжних приміщень, інвентарю, обладнання, крім поточного ремонту переданих у найм (оренду) жилих приміщень .

17. У гуртожитку Коледжу забороняється:

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;

самовільно здійснювати переобладнання та перепланування жилих приміщень, що перебувають у користуванні, які передбачають втручання в несучі конструкції або інженерні системи загального користування, потребують отримання документів, що дають право на їх виконання, а також допоміжних приміщень гуртожитку, місць загального користування у гуртожитку, призначених для забезпечення експлуатації гуртожитку як житлового комплексу та побутового обслуговування і задоволення санітарно-гігієнічних потреб його мешканців, що порушують умови проживання та побуту;

проводити у робочі дні з 21 до 8 години, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. За згодою мешканців усіх прилеглих жилих приміщень у гуртожитку ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово;

захаращувати допоміжні приміщення гуртожитку;

встановлювати супутникові антени та кондиціонери з порушенням вимог містобудівного законодавства, зокрема у місцях, де вони погіршують архітектурний вигляд будівлі гуртожитку;

самовільно переселятися з одного житлового приміщення в інше ;

без згоди адміністрації коледжу, обмінювати, здавати в піднайом житлові приміщення, передані у користування на підставі договору найму (оренди);

палити в приміщеннях гуртожитку, крім спеціально відведених для цього місць;

зберігати у житлових та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря.

18. Адміністрація коледжу, може надавати наймачеві жилої площі в гуртожитку в користування ліжко, шафу для одягу, стільці, стіл, постільні речі (матрац, подушки, ковдри, постільну білизну) тощо.

Перелік майна, що передається наймачеві, визначається договором.

19. Особи, які проживають у гуртожитку на умовах договору найму (оренди), вносять плату за таке проживання відповідно до умов договору.

Плата за проживання у гуртожитку включає:

витрати на оплату житлово-комунальних послуг (послуги з управління гуртожитком, послуги з постачання теплової енергії, централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, постачання електричної енергії, послуги з поводження з побутовими відходами);

інші витрати, необхідні для забезпечення створення належних умов для проживання та організації побуту (заміна, прання, дезінфекція постільних речей тощо у разі їх видачі).

20. Адміністрація коледжу, несе відповідальність перед наймачем жилої площі в гуртожитку в разі:

ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до збитків, завданих його майну або жилому приміщенню, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;

зниження якісних показників послуг, порушення встановлених договором строків усунення несправностей або перевищення допустимих перерв у наданні послуг - шляхом зменшення розміру плати та виплати споживачеві компенсації в розмірі, встановленому законодавством.

21. Виселення з гуртожитків осіб, які проживають на умовах найму (оренди), здійснюється відповідно до статті 132 Житлового кодексу Української РСР.

22. Спори, що виникають під час користування жилими приміщеннями в гуртожитку, розв'язуються у судовому порядку.

У разі прийняття рішення щодо надання особі житлової площі в гуртожитку адміністрація закладу освіти видає такій особі ордер на житлову площу в гуртожитку (далі - ордер) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору найму житлового приміщення в гуртожитку.

Приміщення гуртожитку під час канікул може надаватись у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватись коледжем, згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796

23. Здобувачам освіти, які поселяються до гуртожитку коледжу після закінчення канікул, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше, або рівноцінні їм.

4. Користування гуртожитком коледжу

4.1 Мешканці гуртожитку коледжу мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку.

4.2. В особливих випадках (офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха тощо) заклад освіти може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку закладу освіти, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

4.3. Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку закладу освіти здобувача, який є неповнолітньою особою, також

ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

4.4 За погодженням батьків або інших законних представників здобувачів - неповнолітніх осіб адміністрація коледжу може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитку таких осіб у нічний час

4.5 Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 9:00 до 21:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

4.6 Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку, або інший документ, що посвідчує особу черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати залишений документ.

4.7 Мешканці гуртожитку коледжу за погодженням з адміністрацією гуртожитку можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4.8 Мешканці гуртожитку коледжу мають право:

на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;

користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;

вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, постільної білизни тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;

обирати органи студентського самоврядування гуртожитку коледжу й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);

через органи студентського самоврядування гуртожитку коледжу брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитку до адміністрації коледжу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

4.9 Мешканці гуртожитку коледжу зобов'язані:

знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку коледжу сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витратити тепло, електроенергію і воду;

своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

про всі надзвичайні події в гуртожитку коледжу терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку коледжу або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

у разі залишення гуртожитку коледжу більше ніж на 1 добу попереджати про це адміністрацію гуртожитку;

відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від житлової кімнати в адміністрації гуртожитку.

4.10 Мешканцям гуртожитку під час проживання забороняється:

порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

палити (крім спеціально відведених місць), вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

утримувати тварин;

самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку ;

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;

самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку до іншої.

4.11 За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку коледжу може зробити мешканцям гуртожитку:

зауваження;

попередження.

У випадку систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією коледжу. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку приймає директор коледжу з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та адміністрації гуртожитку.

4.12 Залучення мешканців гуртожитку коледжу до виконання будь-яких робіт з його благоустрою або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

5. Плата за проживання у гуртожитку Коледжу

5.1 Розмір плати за проживання у гуртожитку встановлює директор коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258.

5.2 Плата за проживання у гуртожитку коледжу вноситься мешканцями у порядку та терміни, встановлені договором найму жилого приміщення у гуртожитку.

5.3 За клопотанням керівників академічних груп, студентської ради коледжу, студентам-сиротам, студентам інвалідам, студентам віднесеним до категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, студентам батьки яких мають статус учасника бойових дій, тимчасово переселеним особам(у відповідності з чинним законодавством) можуть надаватись пільги по оплаті за проживання у гуртожитку.

6. Студентське самоврядування у гуртожитку Коледжу

6.1 У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування коледжу.

6.2 Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитку коледжу, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту», статті 41 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та установчими документами коледжу.